



สจ.ยะลา
เลขที่รับ 6129 เวลา 10.30 น.
ลงวันที่ ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๖

ที่ นศ ๘๖๑๐๑/๐๙๕๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิง
หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านเพิง อำเภอบางคนที
จังหวัดนครศรีธรรมราช นศ ๘๐๑๔๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับโอน

เรียน ประธาน ก.อบต.ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับโอนฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิง อำเภอบางคนที จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์ จะรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงาน ส่วนตำบล สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๓ (๑) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบันจึงประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลเพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่าง ๖ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (กลาง/ต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง (ต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ผู้อำนวยการกองช่าง (ต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๖ เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิง จึงขอความร่วมมือท่านประชาสัมพันธ์การรับโอนตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง ดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเยือน รอดมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิง

สำนักงานปลัด อบต.

งานบริหารงานบุคคล

โทร/โทรสาร ๐-๗๕๕๑๘๓-๒๒



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิง
เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิง อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์ที่จะ
รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงาน
ส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จำนวน
๖ ตำแหน่ง ๖ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑.ตำแหน่งที่รับโอน

๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (กลาง/ต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง (ต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ผู้อำนวยการกองช่าง (ต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๖ เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา

๒.คุณสมบัติ

เป็นพนักงานส่วนตำบล ผู้ที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
เดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง

๓.เอกสารประกอบการรับโอน

ให้ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอน ยื่นเอกสารเพื่อประกอบการรับโอน ดังต่อไปนี้

- ๓.๑ คำร้องขอโอนและความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในแบบคำร้องขอโอน
- ๓.๒ หนังสือยินยอมให้โอน
- ๓.๓ หนังสือรับรองความประพฤติ
- ๓.๔ สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล
- ๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา
- ๓.๖ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.การยื่นหรือส่งเอกสารขอโอน

ผู้ประสงค์ขอโอน (ย้าย) ให้ยื่นเอกสารตามข้อ ๓ ไปยังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิง หมู่ที่ ๗
ตำบลบ้านเพิง อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านเพิง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๕-๕๑๘๓-๒๒ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถึงกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเยื่อน รอดมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพิง